



Plan Estratégico 2019-2024

<i>Asunto Estratégico</i>		<i>Ambiente Educativo</i>					
<i>META 1:</i>		<i>Optimizar el desempeño, la retención y el éxito de nuestros estudiantes.</i>					
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
1.1 Fortalecer las estrategias de reclutamiento y retención con el fin de atraer los mejores estudiantes de la región noroeste.	<p>Desarrollar e implantar un Plan de Reclutamiento de Estudiantes y así mantener el Departamento con una matrícula sólida.</p> <p>Continuar colaborando en el Comité de Reclutamiento Institucional con las estrategias de reclutamiento y retención de los estudiantes.</p>	Realizar visitas, ofrecer talleres en las escuelas e invitar a las escuelas a recibir talleres en nuestro Departamento y así puedan ver las facilidades, facultad y el personal que poseemos.	agosto 2019	junio 2024	Comité de Reclutamiento Institucional Comité de Promoción del Departamento Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Entrega del informe con las actividades realizadas. Informe de la cantidad de estudiantes admitidos de nuevo ingreso.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo</i>						
<i>META 1:</i>	<i>Optimizar el desempeño, la retención y el éxito de nuestros estudiantes.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
1.2 Promover la UPR de Aguadilla como opción competitiva de aprendizaje para estudiantes extranjeros y de la diáspora puertorriqueña.	<p>Aumentar en la oferta académica cursos en línea para la población no tradicional (estudiantes extranjeros, egresados y la diáspora puertorriqueña).</p> <p>Continuar creando cursos relacionado a los últimos adelantos tecnológicos y de interés en el mercado laboral.</p>	<p>Se realizará un cuestionario, el cual se les distribuirá a los egresados y futuros estudiantes del Departamento con el propósito de conocer el interés de estudiar bajo la modalidad en línea.</p> <p>Incluir en la oferta académica variedad de cursos en líneas, para el conocimiento del público en general.</p> <p>Seguir creando cursos de interés en el mercado laboral.</p>	agosto 2019	mayo 2024	Comité de Reclutamiento Institucional Comité de Promoción del Departamento Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Entrega del informe con las actividades realizadas. Incluir en la oferta académica variedad de cursos en líneas del currículo del Departamento.
1.3 Identificar y responder a los factores académicos, económicos y extracurriculares que afectan la persistencia y el éxito de nuestros estudiantes.	Incorporar actividades que conlleven colaboración para resolver problemas académicos, extracurriculares, comunitarios o cierto tipo de servicio social.	<p>Ofrecer talleres, charlas durante el año académico a la comunidad universitaria interna y externa.</p> <p>Ofrecer talleres según las necesidades encontradas en el informe de avalúo departamental.</p>	agosto 2019 En proceso	mayo 2024 Mejoramiento continuo	Director Departamento Coordinadoras de la Asociación AEPA Facultad Departamento Comité de Actividades Académicas Comité de Avalúo Asociación de Egresados	N/A	Véase informe anual de actividades académicas en el Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo</i>						
<i>META 1:</i>	<i>Optimizar el desempeño, la retención y el éxito de nuestros estudiantes.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
1.4 Diseñar y expandir las iniciativas de alto impacto (cursos medulares, internados, investigación subgraduada, servicio comunitario, consejería, servicios psicológicos, asesoría académica, actividades sociales) ya que las mismas inciden en las tasas de retención y graduación.	Continuar fomentando la investigación en los cursos que se ofrecen a los estudiantes subgraduados del Departamento.	<p>Creación de proyectos de investigación en los siguientes cursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administración de Documentos (Sofi-3210). • Administración de Oficinas (Sofi-4038). • Técnica de Adiestramiento (Sofi-4505). <p>El curso de Internado de Práctica y Seminario (SOFI 4985) todos los semestres ofrecen un seminario abierto a la comunidad universitaria.</p> <p>La Asociación Estudiantil de Profesionales Administrativos (AEPA) lleva a cabo todos los semestres actividades de carácter social y académica.</p> <p>El Comité de Actividades Académicas Departamental organiza durante el año</p>	agosto 2019 En proceso	mayo 2024 Mejoramiento Continuo	Director Departamento Facultad Departamento Coordinadoras de la Asociación AEPA Comité de Actividades Académicas	N/A	<p>Véase entrega de los proyectos de investigación realizados en los cursos del Departamento.</p> <p>Véase informe anual de actividades realizadas en el Departamento (Comité de Asociación Estudiantil, Comité de Actividades Académicas, Comité Semana del Profesional Administrativo, Comité de Asociación de Egresados).</p>

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo</i>						
<i>META 1:</i>	<i>Optimizar el desempeño, la retención y el éxito de nuestros estudiantes.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
		académico actividades de carácter social y académica. El Departamento realiza diferentes actividades de mejoramiento profesional durante el segundo semestre en la Semana del Profesional Administrativo.					
1.5 Establecer estrategias académicas y de servicios con énfasis en los estudiantes de segundo año.	Continuar los proyectos de avalúo y aprendizaje para evidenciar las acciones correctivas y decisiones tomadas.	Realizar reuniones para determinar las acciones correctivas ante los hallazgos encontrados en los proyectos de avalúo realizados.	agosto 2020	mayo 2021	Director Departamento Facultad Departamento Coordinadora Comité de Avalúo	N/A	Véase entrega de los Informes de Avalúo durante el año académico 2020-2021. Véase entrega de los informes de las actividades realizadas en el Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo</i>						
<i>META 1:</i>	<i>Optimizar el desempeño, la retención y el éxito de nuestros estudiantes.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
1.6 Desarrollar planes de estudios de 15 o más créditos, acompañados de un programa de servicios estudiantiles y estrategias de asesoría que integren los componentes académicos, estudiantiles y actividades extracurriculares que fomenten la participación de los estudiantes y sirvan para que estos alcancen sus metas académicas.	Orientar y dar seguimiento a los estudiantes de alto riesgo a través de la oficina del Decanato de Asuntos Estudiantiles y el Departamento.	Realizar un Plan de Estudio a los estudiantes que no cumplen con progreso académico y ofrecer consejería académica a los estudiantes de alto riesgo. Realizar orientación académica a todos los estudiantes del Departamento.	agosto 2020	mayo 2021	Decanato de Asuntos Estudiantiles Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Véase Plan de Estudio realizado a los estudiantes de alto riesgo y documentos de orientación académica enviado al Decanato de Asuntos Estudiantiles.
1.7 Implementar programas de intervención remediativa de servicios académicos y estudiantiles, a fin de mejorar los niveles de bajo aprovechamiento en los cursos académicos.	Desarrollar un plan para auscultar las deficiencias en los diferentes cursos del Departamento. Orientar y dar seguimiento a los estudiantes según sus deficiencias para que se integren en un programa de tutorías.	Realizar reuniones para determinar las acciones correctivas ante los hallazgos encontrados en los proyectos de avalúo realizados. Evaluar informe de progreso académico de los estudiantes del Departamento.	agosto 2020	mayo 2021	Director Departamento Facultad Departamento Comité de Avalúo	N/A	Véase entrega de los Informes de Avalúo durante el año académico 2020-2021. Véase entrega de los informes de las actividades realizadas en el Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo/Investigación y Creación</i>						
<i>META 2:</i>	<i>Ofrecer y fomentar programas académicos competitivos e innovadores.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
2.1 Analizar los ofrecimientos académicos con el propósito de reestructurarlos, determinar su efectividad, continuidad, oferta y alineación con los intereses y necesidades del mercado laboral.	<p>Continuar ofreciendo los cursos de la Segunda Concentración en Administración de Planes Médicos.</p> <p>Continuar ofreciendo los cursos de la Segunda Concentración en Administración de la Oficina Legal.</p> <p>Cambiar el nombre del Departamento de Sistemas de Oficina (SOFI) por Administración de Oficina y Tecnologías</p> <p>Someter nuevamente al protocolo administrativo de aprobación las siguientes certificaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administración de Oficina y Tecnología • Administración y Transcripción 	<p>Promocionar las segundas concentraciones en Administración de Planes Médicos y Administración de la Oficina Legal a la comunidad universitaria y a la comunidad externa.</p> <p>Realizar coloquio de estudiantes para orientarlos sobre las nuevas concentraciones que ofrece el Departamento de Sistemas de Oficina.</p> <p>Someter para la aprobación el cambio de nombre del Departamento de Sistemas de Oficina.</p> <p>Someter para la aprobación la secuencia curricular del Grado Asociado en Administración de Oficina Médica con Facturación.</p>	<p>agosto 2020</p> <p>En proceso</p> <p>En proceso</p> <p>En proceso</p>	<p>mayo 2021</p> <p>junio 2024</p> <p>diciembre 2022</p> <p>diciembre 2022</p>	<p>Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad Departamento Comité de Promoción del Programa o Reclutamiento</p>	N/A	<p>Véase entrega de los informes de las actividades realizadas en el Departamento.</p> <p>Propuesta del Grado Asociado en Administración de Oficina Médica con Facturación.</p>

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo/Investigación y Creación</i>						
<i>META 2:</i>	<i>Ofrecer y fomentar programas académicos competitivos e innovadores.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
	<p>en la Oficina Moderna.</p> <p>Creación de cursos nuevos para la revisión curricular del Departamento.</p> <p>El currículo del Departamento realizarlo completamente bajo la modalidad en línea.</p> <p>Comenzar a desarrollar la Secuencia Curricular de un Grado Asociado en Administración de Oficina Médica con Facturación.</p>		agosto 2019	junio 2024			
2.2 Fortalecer los procesos de avalúo del aprendizaje estudiantil de programas académicos para que se integren los resultados de éstos en la toma de decisiones.	Continuar con los proyectos de avalúo e incorporar los cambios necesarios según lo encontrado en dichos proyectos.	<p>Reuniones para determinar las metas del Departamento que serán evaluadas y en los cursos en donde se van a realizar.</p> <p>Discusión de los resultados de los proyectos de avalúo de semestres anteriores.</p>	agosto 2019	mayo 2024	Director Departamento Coordinadora de Avalúo Facultad Departamento	N/A	Véase informes de avalúo del programa durante el año académico.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo/Investigación y Creación</i>						
<i>META 2:</i>	<i>Ofrecer y fomentar programas académicos competitivos e innovadores.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
2.3 Continuar con las iniciativas de acreditación profesional externa de los programas académicos y servicios al estudiante.	Continuar en total cumplimiento con la agencia acreditadora, Accreditation Council for Business Schools & Programs (ACBSP).	Realizar diferentes actividades y trabajar con el Plan de “Assessment” para continuar realizando un trabajo de excelencia, de tal modo continuar en total cumplimiento con la agencia acreditadora ACBSP.	En proceso	Mejoramiento continuo	Decanato de Asuntos Académicos Coordinador de Acreditación Coordinador de Avalúo Director Departamento Facultad del Departamento	N/A	Visita de reacreditación de la agencia acreditadora, Accreditation Council for Business Schools & Programs (ACBSP) en el 2021.
2.4 Implementar el plan de la División de Educación a Distancia con el propósito de aumentar los cursos de educación a distancia en todos los departamentos académicos y crear el primer programa académico a distancia en cumplimiento con los estándares de acreditación	Crear completamente en línea el currículo del Departamento de Sistemas de Oficina.	Continuar con la creación en línea de los cursos del currículo del Departamento de Sistemas de Oficina.	agosto 2019 En proceso	mayo 2024	Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad del Departamento	N/A	Véase entrega de los informes de las actividades realizadas en el Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo/Investigación y Creación</i>						
<i>META 2:</i>	<i>Ofrecer y fomentar programas académicos competitivos e innovadores.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
2.5 Ampliar el ofrecimiento de estudios profesionales, educación continua y la universidad nocturna para que los mismos sean autofinanciables y respondan a las necesidades de la población no tradicional y adultos mayores.	Continuar con las actividades pertinentes para el mejoramiento del programa académico tanto diurno como nocturno.	Reuniones con la facultad del Departamento para la realización de las diferentes actividades académicas. Entre las actividades se encuentran: Coloquio a Patronos, reuniones con la Junta Asesora, trabajos comunitarios, entre otros, para auscultar las necesidades de la comunidad interna y externa.	agosto 2019	mayo 2024	Directora Departamento Facultad Departamento	N/A	Véase informe de actividades realizadas.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación</i>						
<i>META 3:</i>	<i>Fomentar una cultura organizacional donde la facultad, estudiantes y empleados puedan maximizar sus oportunidades de investigación y creación.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
3.1 Incrementar la participación de profesores y estudiantes en actividades de investigación y creación en todas las disciplinas académicas.	Proveer a la facultad la oportunidad de mejoramiento profesional que responda a sus necesidades.	Participación en diversos talleres y actividades de mejoramiento profesional ofrecidos por la institución y organizaciones profesionales.	agosto 2019 En Proceso	mayo 2024 Mejoramiento continuo	Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Véase informe de mejoramiento profesional de la facultad del Departamento.
3.2 Fomentar en la facultad la publicación y divulgación de sus investigaciones académicas en revistas y actividades arbitradas y profesionales a nivel nacional e internacional.	Presentar en diferentes actividades publicaciones realizadas e investigaciones a nivel nacional e internacional.	Creación de artículos en revistas académicas, arbitradas y profesionales a nivel nacional e internacional. Presentación y divulgación de investigaciones académicas.	agosto 2019	mayo 2024	Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Véase informe de actividades realizadas.
3.3 Propiciar el desarrollo de alianzas con investigadores de otras universidades en proyectos de investigación académica que tengan potencial de atraer fondos externos.	Promover a la facultad el desarrollo de proyectos de investigación académica que tengan potencial de atraer fondos externos.	Creación de propuestas de investigación académica.	agosto 2019	mayo 2024	Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad Departamento	Sujeto a evaluación y aprobación de la actividad a realizar.	Véase informe de mejoramiento profesional de la facultad del Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación</i>						
<i>META 3:</i>	<i>Fomentar una cultura organizacional donde la facultad, estudiantes y empleados puedan maximizar sus oportunidades de investigación y creación.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
3.7 Mantener y aumentar la cantidad de cursos que integren la investigación subgraduada como requisito.	Continuar fomentando la investigación en los cursos que se ofrecen a los estudiantes subgraduados del Departamento.	<p>Creación de proyectos de investigación en los siguientes cursos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Administración de Documentos (Sofi-3210). • Administración de Oficinas (Sofi-4038). • Técnica de Adiestramiento (Sofi-4505). 	<p>agosto 2019</p> <p>En proceso</p>	mayo 2024	Facultad Departamento	N/A	Véase entrega de los proyectos de investigación realizados en los cursos del Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación</i>						
<i>META 4:</i>	<i>Mantener la ventaja competitiva, fortalezas y oportunidades que nos provee nuestros proyectos, servicios y área geográfica.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
4.3 Fortalecer la colaboración y acuerdos de los departamentos académicos y oficinas de servicios con otras instituciones educativas. (Centros de Práctica, Acuerdos con Región Educativa, entre otros).	Establecer alianzas o acuerdos colaborativos con la comunidad empresarial, para que los estudiantes puedan realizar su práctica de concentración.	Realización de su Internado de Práctica según su concentración cada semestre educativo.	agosto 2019	mayo 2024	Facultad Departamento	N/A	Véase informe de ubicación de centros de práctica.
4.4 Fortalecer las experiencias de práctica o seminarios de los diferentes programas académicos y que las mismas estén alineadas con las tendencias del mercado laboral.	Realizar seminario en los diferentes cursos de Internado de Práctica.	Realización del Seminario de los diferentes cursos de Internado de Práctica cada semestre académico.	agosto 2019	mayo 2024	Facultad Departamento	N/A	Véase informe de actividades realizadas.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación</i>						
<i>META 5:</i>	<i>Mantener la cultura organizacional del uso responsable de los recursos financieros y que los mismos estén alineados a las metas estratégicas de la institución.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
5.3 Desarrollar Planes de Acción, Informes Anuales, Planes de Avalúo e Informes de Acreditación que evidencien las acciones, el progreso y los logros de la Institución.	Desarrollar el Plan de Acción, Informe Anual, Informe de Avalúo e Informe de Acreditación cada año académico.	Reuniones periódicas departamental para la realización de las diferentes actividades académicas.	En proceso	mayo 2024	Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Véase informe de actividades realizadas.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Ambiente Educativo/Cultura Tecnológica</i>						
<i>META 7:</i>	<i>Fomentar una cultura de excelencia institucional que apoye a nuestros empleados y mantenga un alto nivel de satisfacción laboral.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
7.1 Fortalecer los planes de capacitación para la facultad para que los mismos estén enfocados en fortalecer y desarrollar las destrezas de avalúo, integración de la tecnología, estilos de vida saludable, pensamiento ético y nuevos conocimientos en su área de especialidad de modo que puedan aportar en la reestructuración de los currículos y atemperarlos a la realidad del mercado laboral.	Proveer a la facultad la oportunidad de mejoramiento profesional que responda a sus necesidades.	Participación en diversos talleres y actividades de mejoramiento profesional ofrecidos por la institución y organizaciones profesionales.	agosto 2019	mayo 2024	Decanato de Asuntos Académicos Director Departamento Facultad Departamento	Sujeto a evaluación y aprobación de la actividad a realizar.	Véase informe de mejoramiento profesional de la facultad del Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Cultura Tecnológica</i>						
<i>META 8:</i>	<i>Mejorar la infraestructura física y tecnológica de la Institución.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
8.2 Desarrollar iniciativas colaborativas de ornato entre la institución, las organizaciones estudiantiles y la comunidad externa.	Motivar a los estudiantes del Departamento y de la Asociación Estudiantil de Profesionales Administrativos (AEPA) a desarrollar iniciativas colaborativas de ornato.	Realización de adoptar un área de su Departamento o de la comunidad externa para que desarrollen iniciativas colaborativas de ornato.	agosto 2019	mayo 2024	Director Departamento Facultad Departamento Consejeras de la Asociación (AEPA) Estudiantes	N/A	Véase informe de actividades realizadas.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Gestión Sostenible</i>						
META 9:	<i>Mantener una cultura inclusiva que valore la diversidad de ideas, que promueva el diálogo y la labor comunitaria con el fin de acercarnos a la comunidad que servimos.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
9.1 Cultivar y desarrollar en nuestros estudiantes destrezas de trabajo y liderazgo comunitario.	Incorporar actividades de labor comunitario dentro de los cursos que se ofrecen en el Departamento.	Participación en actividades de labor comunitaria.	agosto 2019 En proceso	mayo 2024	Director Departamento Coordinadoras de la Asociación AEPA Facultad	N/A	Véase informe anual de actividades académicas en el Departamento.
9.2 Fortalecer las iniciativas de los departamentos académicos y oficinas de servicio que promuevan el arte, el pensamiento crítico y la solución de problemas económicos y sociales.	Incorporar actividades que conlleven colaboración para resolver problemas comunitarios o cierto tipo de servicio social.	Ofrecer talleres, charlas durante el año académico a la comunidad universitaria y externa.	agosto 2019 En proceso	mayo 2024	Director Departamento Coordinadoras de la Asociación AEPA Facultad Departamento Comité de Actividades Académicas Asociación de Egresados	N/A	Véase informe anual de actividades académicas en el Departamento.
9.3 Propiciar una conciencia colectiva sobre la conservación del ambiente, el reciclaje, la protección de especies y los recursos naturales.	Promover una conciencia colectiva sobre la conservación del ambiente, el reciclaje, entre otros.	Realización de actividades para la conservación del ambiente, el reciclaje, entre otros.	agosto 2019 En proceso	mayo 2024	Director Departamento Coordinadoras de la Asociación AEPA Facultad Departamento Comité de Actividades Académicas Asociación de Egresados	N/A	Véase informe anual de actividades académicas en el Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación / Gestión Sostenible</i>						
<i>META 10:</i>	<i>Involucrar significativamente a la comunidad externa y a nuestros egresados en la vida universitaria de la institución.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
10.2 Desarrollar proyectos universitarios en alianzas con escuelas públicas y privadas para establecer programas destinados a aumentar el reclutamiento y la diversidad estudiantil.	Desarrollar e implantar un Plan de Reclutamiento de Estudiantes y así mantener el Departamento con una matrícula sólida.	Realizar cuestionarios y visitas a las escuelas públicas y privadas para obtener retroalimentación sobre el interés de los futuros estudiantes a la UPR. Realizar visitas, ofrecer talleres en las escuelas e invitar a las escuelas a recibir talleres en nuestro Departamento y así puedan ver las facilidades, facultad y el personal que poseemos.	agosto 2019 En proceso	mayo 2024 Mejoramiento continuo	Comité de Reclutamiento Institucional Comité de Promoción del Departamento Director Departamento Facultad Departamento	N/A	Véase informe de actividades realizadas y estudiantes matriculados en el Departamento.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación / Gestión Sostenible</i>						
<i>META 10:</i>	<i>Involucrar significativamente a la comunidad externa y a nuestros egresados en la vida universitaria de la institución.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
10.3 Identificar e implementar estrategias de filantropía para los exalumnos y miembros de la comunidad externa.	Ofrecer talleres de mejoramiento profesional a los egresados del Departamento de SOFI para así poder mantenerlos a la vanguardia con los adelantos tecnológicos. Seguir estableciendo comunicación con los egresados y la comunidad externa para implementar estrategias de filantropía	Las coordinadoras de la Asociación de Egresados del Departamento organizarán durante el año académico por lo menos dos talleres de mejoramiento profesional. El Comité de Actividades Académicas realiza durante el semestre actividades de mejoramiento profesional a la comunidad universitaria y externa.	agosto 2019 En proceso	mayo 2024	Directora Departamento Coordinadoras de la Asociación de Egresados Comité de Actividades Académicas Facultad del Departamento	N/A	Véase informe de actividades realizadas.

<i>Asunto Estratégico</i>	<i>Investigación y Creación / Gestión Sostenible</i>						
<i>META 10:</i>	<i>Involucrar significativamente a la comunidad externa y a nuestros egresados en la vida universitaria de la institución.</i>						
Meta y Objetivo Operacional del Plan Estratégico UPR-Aguadilla 2019-2024	Objetivo Operacional de la Unidad	Actividades	Fecha Inicio de Actividad	Fecha Culminación de Actividad	Personal Responsable por la Actividad	Presupuesto Sugerido (de ser necesario)	Indicadores de Éxito Esperado
10.4 Propiciar la participación de exalumnos y miembros de la comunidad externa como mentores y recursos.	Continuar trabajando activamente con la Asociación de Egresados del Departamento.	<p>Iniciación anualmente de la Asociación.</p> <p>Realización de actividades de mejoramiento profesional.</p> <p>Realización de actividades comunitarias.</p>	<p>agosto 2019</p> <p>En proceso</p>	mayo 2024	<p>Directora Departamento</p> <p>Coordinadoras de la Asociación de Egresados</p> <p>Comité de Actividades Académicas</p> <p>Facultad del Departamento</p>	N/A	Véase informe de actividades realizadas.

Presentado para cambios, discutido, modificado y aprobado por la facultad en reunión departamental el 22 de enero de 2020.